

## Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego

**Ministerstwo Rodzin,  
Pracy i Polityki  
Społecznej**

za rok 2017

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2018-05-27

### I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION MIĘDZYNARODWE STOWARZYSZENIE POLICJI - SEKCJA POLSKA - REGION PRZEMYŚL		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo PODKARPACKIE	Powiat M. PRZEMYŚL
Gmina M. PRZEMYŚL	Ulica BOHATERÓW GETTA	Nr domu 1	Nr lokalu
Miejscowość PRZEMYŚL	Kod pocztowy 37-700	Poczta PRZEMYŚL	Nr telefonu 667 666 090
Nr faksu	E-mail region@ipaprzemysl.pl	Strona www <a href="https://www.ipaprzemysl.pl">https://www.ipaprzemysl.pl</a>	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2014-04-29		
5. Numer REGON	18062885900000	6. Numer KRS	0000412332
7. Skład organu zarządzającego organizacji <small>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</small>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jan Faber	Przewodniczący	TAK
	Leszek Lichacz	Sekretarz	TAK
	Alicja Fejdasz	Skarbnik	TAK
	Robert Janicki	Członek Prezydium	TAK
	Jerzy Michael	Członek Prezydium	TAK
Wojciech Skorża	Członek Prezydium	TAK	
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <small>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</small>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Marek Hajduk	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej	TAK
	Maciej Sochacki	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Wojciech Wysocki	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekcja Polska opowiada się za współpracą ze wszystkimi sekcjami narodowymi. Jej celem i zadaniem jest tworzenie więzów autentycznej przyjaźni i koleżeństwa zawodowego pomiędzy zatrudnionymi i emerytami w służbach policyjnych na całym świecie, a także do nawiązywania współpracy międzynarodowej i krzewienie idei tolerancji we wszystkich obszarach kulturowych i przyczynianie się do zrozumienia między narodami.</li> <li>2. Rozwój kontaktów kulturalnych pomiędzy jego członkami.</li> <li>3. Pogłębianie wiedzy ogólnej i wymiany doświadczeń zawodowych.</li> <li>4. Prowadzenie działalności charytatywnej i socjalnej.</li> <li>5. Przyczynianie się do pokojowej koegzystencji narodów i utrzymania pokoju światowego.</li> <li>6. IPA – Sekcja Polska jest neutralna wobec organizacji politycznych, związków zawodowych, wspólnot religijnych i związków wyznaniowych, kierując się w realizacji swych zadań jedynie celami ideowymi Stowarzyszenia.</li> <li>7. IPA – Sekcja Polska i jej struktury prowadzi działalność pożytku publicznego w sferze zadań publicznych określonych w ustawie w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,</li> </ol>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Do osiągnięcia założonych celów Stowarzyszenie zmierza w szczególności poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przeprowadzanie krajowych i międzynarodowych sympozjów naukowych, spotkań i seminariów w celu studiowania problemów zawodowych, kulturalnych i innych.</li> <li>2. Propagowanie i przeprowadzanie grupowych i indywidualnych wyjazdów studyjnych.</li> <li>3. Propagowanie i przeprowadzanie imprez kształcących młodzież (podróże, wymiana młodzieży, seminaria młodzieżowe).</li> <li>4. Wymianę i publikację informacji zawodowych z zakresu działalności głównie przez wydawanie czasopisma Sekcji Polskiej IPA.</li> <li>5. Dążenie do rozwoju kontaktów osobistych z członkami innych sekcji narodowych w duchu wzajemnego zrozumienia i pomocy.</li> <li>6. Wzmacnianie wśród służb policyjnych poczucia poszanowania prawa i utrzymania porządku.</li> <li>7. Zmierzanie do podniesienia prestiżu Policji i Straży Granicznej w szczególności poprzez podnoszenie stanu wiedzy o formacjach w społeczeństwie oraz poprawę stosunków między społeczeństwem a Policją i Strażą Graniczną.</li> <li>8. Popieranie i ułatwianie wymiany doświadczeń z członkami innych sekcji narodowych i dążenie w ten sposób do podnoszenia poziomu wiedzy zawodowej i ogólnej.</li> <li>9. Współuczestniczenia w przygotowaniu polskiej i światowej bibliografii prac dotyczących problematyki policyjnej oraz Stowarzyszenia.</li> <li>10. Rozwijanie współpracy w sferze zawodowej, socjalnej, kulturalnej, sportowej i turystycznej z innymi sekcjami narodowymi oraz pomiędzy strukturami w kraju.</li> <li>11. Inicjowanie wymiany korespondencji dla podtrzymania i nawiązywania kontaktów oraz wspieranie nauczania języków obcych.</li> <li>12. Realizacja zadań w sferze pożytku publicznego.</li> </ol>
<p><b>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b></p>	
<p><b>1. Opis działalności pożytku publicznego</b></p>	

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Przemyski Region Międzynarodowego Stowarzyszenia Policji IPA-Sekcja Polska powstał w dniu 22 marca 2017 roku. Jest jednym z większych Regionów Podkarpackiej Grupy Wojewódzkiej. Skupia w swoich szeregach 150 członków. Działania statutowe kierowane są zarówno do członków Stowarzyszenia, kolegów ze służb mundurowych jak i społeczności lokalnych w tym w zakresie poprawy więzów zarówno z formacjami służb mundurowych jak i samorządami i organizacjami pozarządowymi, których cele są zbieżne z celami Stowarzyszenia.

Region propaguje wśród formacji służb policyjnych i Straży Granicznej oraz organizuje eventy sportowe, rekreacyjne, turystyczne i spotkania integracyjne. Organizowane są turnieje piłkarskie, zawody wędkarskie, biegi uliczne i terenowe. Region wspiera udział członków oraz policjantów niezrzeszonych w IPA w dyscyplinach sportowych.

Region jest współorganizatorem Mistrzostw Polski służb mundurowych w siatkówce plażowej. Wspólnie z UM Przemyśla wybudował dwa boiska do siatkówki plażowej.

W 2017 roku prowadzono wspólnie z policjantami działania profilaktyczno-edukacyjne wśród dzieci i młodzieży szkół w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym. Jest organizatorem i współorganizatorem konkursów Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego. Przekazano uczniom opaski odblaskowe (ponad 6 tys. sztuk).

Rozwijana jest współpraca w sferze zawodowej, socjalnej, kulturalnej i turystycznej pomiędzy strukturami Stowarzyszenia.

W 2017 roku Region był organizatorem lub współorganizatorem 99 spotkań i eventów w tym 78 spotkań w ramach działań profilaktyczno-edukacyjnych.

Przemyski Region realizuje zadania w zakresie pomocy charytatywnej - pomoc dla osób dotkniętych ciężką chorobą organizując charytatywne eventy. Od 2017 roku Przemyski Region posiada konto "ALLEGRO CHARYTATYWNI" i stwarza możliwość pozyskiwania środków na cele charytatywne.

W 2017 roku Region był wspierającym ogólnopolskie charytatywne akcje "BIEG PRZEZ POLSKĘ DLA SERCA I KRWI" oraz "Mundur na rowerze", mającą na celu zebranie środków na wsparcie leczenia policjanta chorego na raka.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego  
(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	7357	
	Osoby prawne	102	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała  
*(Np. zwierzęta, zabytki)*

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	działalność charytatywnej	Przemyski Region współorganizował i wspierał akcje i eventy charytatywne mające na celu zbieranie środków finansowych na wsparcie leczenia zarówno dla członków IPA jak i osoby spoza Stowarzyszenia. W lipcu Region wspierał "Bieg przez Polskę dla Serca i Krwi" - zbiórka środków finansowych na chore dziecko z rodziny policjanta. Październik akcją charytatywną "Mundur na Rowerze-Kręcimy dla Marcina" - zbiórka na wsparcie leczenia chorego na raka policjanta. Przemyski Region w 2017 roku założył konto na platformie ALLEGRO CHARYTATYWNI i zbiera środki na celową działalność charytatywną .	94-99-Z

<p>porządek i bezpieczeństwo publiczne</p>	<p>Region wspólnie ze stroną służbową (KMP Przemyśl, KPP Jarosław i KPP Lubaczów oraz jednostkami organizacyjnymi Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej) prowadzi działania z zakresu profilaktyki bezpieczeństwa w ruchu drogowym , bezpiecznych zachowań uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych oraz dorosłych. W ramach spotkań policjanci rozdali w szkołach ponad 6 tys elementów odbłaskowych wartości około 8 tys. zł. Region wspiera finansowo i współorganizuje powiatowe Turnieje Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego szkół podstawowych i gimnazjów. Wspiera również sprzętowo jednostki Policji.</p>	<p>84-24-Z</p>
--	--	----------------

wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	Organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych, wspieranie finansowe uczestników imprez i zawodów sportowych (pokrywanie wpisowego). Przemyski Region organizuje imprezy i zawody sportowe zarówno zamknięte (dla służb mundurowych) jak i otwarte. Region w ramach działalności statutowej promuje i propaguje aktywność sportową, rekreacyjną oraz różnego rodzaju formy aktywnego wypoczynku. Organizuje wspólnie z Bieszczadzkim Regionem IPA turnieje i zawody sportowe. W ramach zewnętrznych imprez sportowych wprowadza kategorię IPA fundując puchary i nagrody. Wspiera Policję i Straż Graniczną oraz samorząd w sprzęt i obiekty sportowe. W 2017 roku Region wspólnie z Urzędem Miejskim wybudował 2 boiska do siatkówki plażowej przeznaczając kwotę 20.158,25 zł	93-19-Z
--	--	---------

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	Organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych, wspieranie finansowe uczestników imprez i zawodów sportowych (pokrywanie wpisowego). Przemyski Region organizuje imprezy i zawody sportowe zarówno zamknięte (dla służb mundurowych) jak i otwarte. Region w ramach działalności statutowej promuje i propaguje aktywność sportową, rekreacyjną oraz różnego rodzaju formy aktywnego wypoczynku. Organizuje wspólnie z Bieszczadzkim Regionem IPA turnieje i zawody sportowe. W ramach zewnętrznych imprez sportowych wprowadza kategorię IPA fundując puchary i nagrody. Podczas organizowanych zawodów pobierane jest wpisowe	93-19-Z

działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	Organizacja zabaw mikołajkowych dla dzieci członków IPA, policjantów niezrzeszonych w IPA, pracowników Policji, f-szy Straży Granicznej. Rodzice ponoszą koszty paczek mikołajkowych. Resztę pokrywa Region. Corocznie wspólnie z Bieszczadzkiem Regionem IPA organizuje pikniki rodzinne. Udział w nich biorą zarówno członkowie IPA jak i osoby niestowarzyszone policjanci, pracownicy Policji, funkcjonariusze Straży Granicznej oraz pracownicy SG. Uczestnicy tych eventów ponoszą symboliczne opłaty. Resztę kosztów pokrywają organizatorzy. Przemyski. W czasie ferii zimowych 2017 zorganizowany został kulig dla dzieci członków IPA.	93-21-Z
--	--	---------

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym		
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
<b>III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		



<b>1. Informacja o przychodach organizacji</b>	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	103,556.76 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	8,269.30 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	4,025.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	0.00 zł
e) Pozostałe przychody	91,262.46 zł
<b>2. Informacja o źródłach przychodów organizacji</b>	
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	8,269.30 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	0.00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	88,459.46 zł
a) ze składek członkowskich	15,435.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	73,024.46 zł
c) z darowizn od osób prawnych	0.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł
2.4. Z innych źródeł	6,828.00 zł
<b>3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</b>	
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	559.80 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	8,790.00 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	

1	Prowadzenie działań profilaktyczno-edukacyjnych w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym (wyposażenie w elementy odblaskowe)	4,231.00 zł
2	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	3,630.05 zł
3	działalność na rzecz dzieci i młodzieży w tym organizacja wycieczek	928.95 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	103,670.24 zł	8,790.00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	52,142.39 zł	6,747.41 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	4,025.00 zł	2,042.59 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	460.03 zł	
e) koszty administracyjne	3,306.14 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	43,736.68 zł	0.00 zł

4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	197.57 zł
---	-----------

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-43,873.09 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0.00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste, zgodnie z art. 23a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z art. 43, poz. 226, z	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
	<input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input checked="" type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała	

## V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy  <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	0.0 osób
--	----------

<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty  <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i></p>	0.0 etatów
---	------------

<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	0.0 osób
---	----------

### 2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

<p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p>	150.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych

### 3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy  <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u>  <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	5.00 osób
--	-----------

<p>w tym:</p>	<p>a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p>	5.00 osób
	<p>b) inne osoby</p>	0.00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w</i>	5.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	5.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	0.00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0.00 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	0.00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0.00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie		

#### 4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację *(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

*(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację			
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Jan Faber 27 maja 2018 roku		Data wypełnienia sprawozdania	